

DEINE KARRIERE BEI LEOLOGISTICS

# BUSINESS PARTNER HUMAN RELATIONS (w/m/d)

Ab sofort in Vollzeit als Elternzeitvertretung bis Sommer 2024

Die leogistics GmbH ist führender und global agierender Partner in der Konzeption und Einführung digitaler Softwarelösungen für Logistik und Supply Chain Management. Dabei weisen wir eine besonders hohe Expertise in den Bereichen Transportmanagement, Werks- & Bahnlogistik sowie Lagerlogistik auf. Unsere anerkannte Beratungskompetenz in der Logistik, gepaart mit dem Angebot eigener, innovativer Lösungen, ermöglicht es unseren Kunden, ihre logistischen Prozesse neu zu denken und den Weg hin zu einer vernetzten, digitalisierten Logistik erfolgreich zu gestalten.



## Deine Projekte

- > Du betreust und berätst unsere Geschäftsleitung, Manager:innen, Führungskräfte und Mitarbeiter:innen in allen personalrelevanten und arbeitsrechtlichen Fragestellungen.
- > Du bist strategischer Sparringspartner in Fragen der Personal- und Organisationsentwicklung sowie im Bereich Internationalisierung.
- > Du verantwortest die Personalentwicklung, erarbeitest Rollen- und Karrierekonzepte, konzipierst interne Workshops im Bereich Social Skills und koordinierst externe Dienstleister.
- > Du bist gemeinsam mit einem Kollegen verantwortlich für die Betreuung, Ausbildung und den Einsatz unserer Dualen Studierenden.
- > Du baust das geplante HR-Team bestehend aus zwei Recruiter:innen und einer Teamassistenz auf und übernimmst die fachliche Führung.
- > Du übernimmst administrative Tätigkeiten in Zusammenarbeit mit der Teamassistenz HR und unterstützt im Bereich Recruiting bei der Bedarfsplanung der Bereiche und in Zweitgesprächen.



## Dein Profil

- > Du kannst mehrjährige Erfahrung im Personalbereich, optimalerweise als Personalreferent:in oder Business Partner vorweisen.
- > Du kennst dich aus in der Betreuung von Fach- und Führungskräften, bringst dafür sowohl fachlich fundiertes Wissen als auch ein hohes kommunikatives, empathisches Geschick mit.
- > Du hast mehrjährige Erfahrung im Bereich Personalentwicklung, Konzeption von (virtuellen) Workshops und im Bereich Team- und Organisationsentwicklung.
- > Du bringst eine hohe Teamfähigkeit mit, bist ein Organisationstalent und zeichnest dich durch deine zuverlässige Art aus.
- > Du schaust in deiner täglichen Arbeit über den Tellerrand und erkennst eigenständig, welche Aufgaben erledigt werden müssen.
- > Du bewegst dich sicher in Microsoft Office 365 und hast erste Erfahrung mit Personio.
- > Dein Deutsch und Englisch sind mündlich wie schriftlich auf sehr gutem Niveau.



## Das bieten Wir

Unsere Kolleg:innen dürfen dort arbeiten, wo sie sich am wohlsten fühlen – deshalb arbeiten wir über ganz Deutschland verteilt überwiegend im Home Office. Und wenn du den persönlichen Dialog suchst: Wir haben Büros in Hamburg, Heidelberg, Leipzig sowie Marktredwitz und können die Büroräume unserer Muttergesellschaft cbs in Dortmund, Freiburg, München und Stuttgart nutzen. Wir besetzen diese Stelle bevorzugt im Großraum Hamburg mit ein bis zwei Präsenztagen pro Woche im Hamburger Office.

- > Flexible Arbeitszeiten an verschiedenen Standorten oder im Home Office.
- > Fachlicher und persönlicher Austausch durch die Arbeit in Communities und regelmäßige Firmenveranstaltungen.
- > Individuelle, langfristig ausgelegte fachliche und persönliche Weiterentwicklung.
- > Eine dem Projektalltag angepasste, vernetzte Unternehmensstruktur.
- > Ein motivierendes, teamorientiertes und interdisziplinäres Arbeitsumfeld und begeistertes Arbeiten mit Herz, Verstand und Leidenschaft.
- > Die Entwicklung von beständigen Lösungen sowie Freiraum für Gestaltung, eigene Ideen und Gedanken.
- > Einen respektvollen, wertschätzenden Umgang mit Kollegen, Kunden und Partnern.

### Nicht jeder Punkt passt?

Bewirb dich trotzdem und überzeug uns mit deinem aussagekräftigen Motivationsschreiben. Wir erwarten nicht, dass du alles schon kannst – bring einfach genug Mut und Leidenschaft mit, dich in die Themen einzuarbeiten.

## WIR FREUEN UNS AUF DEINE BEWERBUNG

per E-Mail unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittsdatums und deiner Gehaltsvorstellung.



**Ariane Mitsching**  
BP Human Relations

+49 40 298 126890  
[jobs@leogistics.com](mailto:jobs@leogistics.com)  
[www.leogistics.com](http://www.leogistics.com)

leogistics GmbH  
Borselstraße 26  
22765 Hamburg